H30登録システム《テスト稼働済みのチーム》作業手順

◎スケジュール【重要】 新入生の加入が決定したら、早急に登録をお願いします。

4月9日~15日 新入生加入

4月16日~30日 下記手順に沿って、登録申請を行う。正しく登録されれば、3日以内に、承認 通知が届くが、不備がある場合は、却下通知が届く。

4月中旬 国体地区予選で、担当者から、ゼッケンが配布される。

5月1日~10日 コンビニで登録料を支払い、登録完了。

※登録が完了しないと、高校総体地区大会に出場できないので、注意して下さい。 ※追加登録は、随時出来ますが、その都度振込手数料がかかりますので、まとめ て申請することをお勧めします。

【登録作業手順】

【1】日本卓球協会ホームページのトップページ左側にある『会員登録システム』をクリックする。



【2】『平成30年度の登録申請方法について』の中にある、下記バナーをクリックする。



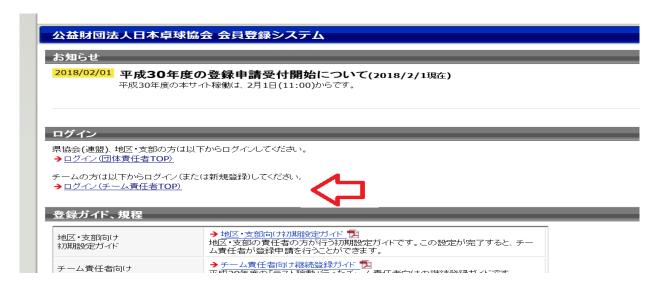
●平成30年度の登録申請方法について

平成30年度の登録申請受付開始日 (『会員登録システム』による都道府県卓球協会 (連盟) の受付開始日) は、登録希望者が登録規程をご確認の上、該当する都道府県卓球協会 (連盟) にお問い合わせをお願いいたします。 登録地となる都道府県卓球協会 (連盟) からの登録料納入方法を含む登録案内に沿って『会員登録システム』を 操作していただき、登録申請を行ってください。



- ▶平成29年度の「テスト稼働」でチーム責任者ID等を取得された皆様へ
- ▶平成30年度にはじめて『会員登録システム』で「新規登録」をされる皆様へ
- ▶ 『会員登録システム』の操作ポイント
- ▶_『会員登録システム』での登録方法の概要

【3】 『ログイン (チーム責任者TOP)』 をクリックする。



【4】『責任者 I D』と『パスワード』を入力する。万一忘れてしまった場合は、テスト稼働の際に登録したメールアドレスを入力すれば 責任者 I D→パスワードの順にたどることが出来る。



【5】ログインが出来たら、【継続加入申請を行う】をクリックする。



【6】下のように入力されていることを確認したら、【次へ】する。

都道府県 必須	長野県 🗸	
地区•支部 必須	高等学校体育連盟卓球専門部	
チーム区分 <mark>必須</mark>	高体連	

【7】下のように入力されていることを確認する。

加入先		
都道府県	題 强	
地区·支部	高等学校体育連盟卓球專門部	<u> </u>
チーム区分	高体連	< 自動入力
チームコード		
チームコード <mark>必須</mark>	半角8文字 チームコードを入力してください。不明または新規登録の場合はチームコード不明を 選択してださい。 「17225190 〈例 13010000 [プームコード不明	自動入力
登録規定	総制	
音辞規定 音辞規定の同意 <mark>砂須</mark>	第1条 公益財団法人日本卓球協会(以下本会という)定款第40条により加盟団 ヘ	
	新・条 公益財団法人日本東非協会(以下本会という)定数額4の第により加盟団 へ 体を通じた登録規程を定める。尚、外国籍選手の登録は別に定める。 加盟団 第2条 本会への登録窓口となる加盟団体とは、本会定数第34条第1号に規定	最後にクリックする
	新・条 公益財団法人日本東非協会(以下本会という)定款第4の第により加盟団 へ 体を通じた金錦規程を定める。尚、外国籍選手の金錦は別に定める。 加盟団体 第2条 本会への金錦窓口となる加盟団体とは、本会定款第34条第1号に規定 する卓球輔技団体をいう。	最後にクリックする
	新、条 公益財団法人日本集財協会(以下本会という)定数第40条により加盟団 へ体を通じた登録規程を定める。尚、外国籍選手の登録は別に定める。 加盟団体 解条集 本会への登録窓口となる加盟団体とは、本会定款第34条第1号に規定 する卓球競技団体をいう。 登録会員 知でな 50名金目 いき な 965 四月 868円 14 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	最後にクリックする

【8】登録先団体の規約への同意をしたら、ボタンをクリックする。



【9】登録先団体の規約への同意をしたら、ボタンをクリックする。



【10】【個人会員の一括登録】をクリックする

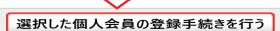


【11】【昨年度所属個人会員の継続手続きへ】をクリックする。



【12】テスト稼働の際に登録した選手にレ点をし、確定することが出来ます。また、追加・削除の途中入 部者や退部者を確認し、良ければ【選択した個人会員の登録手続きを行う】をクリックする。





【13】一人ひとりの情報入力画面に進む。昨年度正しく入力されていれば修正の必要なし。また、個人 I D番号もすでに付与されている。【個人登録及び個人情報提供の同意】という欄のチェックボック ス全てをクリックする。【次へ】

住所区分 <mark>必須</mark>	郵便番号	選手·役員選択 <mark>必須</mark>	種別選択 必須	会員登録及び 個人情報提供 の同意 必須 (※3)	備考欄1
学籍地	380 - 0948	選手	第3種 高体連 🔽	✓ <	
学籍地 🔽	380	選手	第3種 高体連 🔽	✓ <	

【14】『写真登録』のページに進むが、任意のものなので、行う必要なし。スルーして【確認画面へ(写真登録は今行わない)】をクリックすると、

写真登録

写真登録の任意性と制限

- 写真登録は任意です。
- 写真登録は申請手続き後でも登録可能です。
- 所属中は、年度内3回まで写真変更可能となります。
- 本年度所属中変更回数が上限に達している場合、写真変更・削除を行うことができません。
- なお無所属の場合は、何回でも続けて写真変更を行えます。
- メールアドレスが設定されている(会員本人が管理している)会員は、登録・変更・削除はできません。
- 写真を登録しない場合は、そのまま「確認画面へ」を押してください。



確認画面へ(写真登録は今行わない)

【15】登録選手の一覧が出る。一番下までスクロールし、新入部員がいなければ、①【確定する】を、新入部員がいれば、②【確定して追加登録へ】をクリックし、【16】の作業を行い、全員登録ができたら、①【確定する】をクリックし、完了。



【16】新規登録者がいる場合は、下図【必須】欄にもれなく入力する。会員ID欄には、何も入力しない。



【17】【マイページに戻る】をクリックする。

個人会員の一括登録

新規登録(完了画面)

登録完了しました。

- → 個人会員一括登録に戻る
- → マイページに戻る



【18】正しく手続きが完了すると、マイページの所属先セクションに『加入申請中(承認待ち)です。』と表示される。加入申請中(承認待ち)であっても、個人会員の新規登録は引き続き行える。 高体連(担当;長野工業・塚田)→長野県卓球連盟から承認されると、通知メールが届く。

所属先

→ 所属先の確認/脱退申請

高等学校体育連盟卓球専門部に加入申請中(承認待ち)です。

承認につきましては、加入申請先の地区・支部または県協会(連盟)にご確認ください (問い合わせは<u>こちら</u>)。

- ※チームの『加入申請を出す』をクリックした後、引き続き個人会員の加入申請手続きを行うこと。個人会員がいない場合には、チーム加入申請が却下されてしまいます。
- ※『加入申請中(承認待ち)の状態であっても次ページの個人会員(継続)加入申請を必ず行ってください。
 - 【19】承認メールが来たら、次のページの手順に従い、支払いを行っていただきます。

STEP3:請求書出力・支払い

都道府県協会/連盟または地区・支部による承認後に登録料の納入を行います。

① チーム・会員登録申請が承認されると、メールで通知が行なわれます。 マイページにログインし、ページ中ほどの「お支払い情報」欄の「一括支払い対象者の選定」リンク をクリックします。

お支払い情報	
一括支払い対象者の選定	
→ 一括支払い対象者の選定	チーム登録料が未払いです。 未請求の個人会員が1人います。 支払い対象者を選定して、一括支払いの請求書を出力してください。
請求状況	
	請求はありません。
納付履歴	
	納付履歴はありません。

② 支払情報が表示されますので、支払いを行う対象の「支払」欄にチェックし、「確認画面へ」ボタン をクリックします。

チーム登録料は必ず支払い対象にする必要がありますが、会員は個別に支払いするかどうかを選択 可能です。(一部の会員分のみ支払う事ができます。支払い手数料は個々に発生します)。



※ 所属チームの変更(異動)の場合、登録料は二重課金ではなく、元の登録料との差額分が徴収されます。(差額分での返金はありません)。

都道府県協会/連盟、地区・支部ともに同じ場合には無料(差額無し)です。地区・支部のみ異なる場合は、その分のみ請求されます。

③ 支払金額の合計が表示されますので、確認して「請求書発行」ボタンをクリックします。

東京都卓球連盟 泉手数料) 卓球連盟					内訳		
一中略一 お支払い金額 日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日				東京都卓球連盟		卓球連盟	支払合計
お支払い金額 登録料合計 円 手数料(税込) 円	チーム登録料		0円	80000円	00558 H	1000000 円	3000 P
登録料合計 四 手数料(税込) 円	—中略 —						
			nesser	円			
お支払い金額	登録料合計		The second second	□ ∥			
			16,2539	1			
	手数料(税込)			-			

※手数料(税込)額は、登録料金の合計金額に応じて変動します。

④ 請求書が発行されます。請求情報はメールでも送信されます。 請求情報を画面上で確認するには「請求情報の確認へ」リンクをクリックします。 メールから支払い方法を選択する場合は⑥へ進んで下さい。

一括支払い請求完了
請求書が発行されました。
→ 請求状況の確認へ→ マイベージに戻る

⑤ 発行している請求書の詳細情報が表示されますので、ページ下部にある「お支払い情報」欄内の お支払い方法欄に表示されている「こちら」リンクをクリックします。

お支払い情報		
請求No.	1000074	
お支払い期限	2016-07-04 23:55:00	
電話番号*	1234567890 (東京 太郎様)	
お支払方法	<u>こちら</u> からご確認ください	
登録料合計	meissen 🖰	
手数料(税込)	_001PI	
お支払い金額	: motions [4]	

⑥ 支払い方法の選択画面が表示されますので、ご希望の支払い方法を選択します。

お支払い方法を選択してください

事業者名 : 日本卓球協会

:東京 太郎 様 お客様名

お支払金額 80000000



セブンイレブン全店で お支払いいただけます



Loppiのある ローソン、ミニストップ全店で お支払いいただけます

LAWSON (##)



ヤマザキデイリーストアー、 デイリーヤマザキ 全店でお支払いいただけます

あなたと、コンピに、 FamilyMart

Fami ボートのある ファミリーマート全店で お支払いいただけます

Seicemart 🔱

クラブステーションがある セイコーマート全店で お支払いいただけます



Kステーションのある

サークルK、サンクス全店で

お支払いいただけます

「Pay-easy」マークが貼付されている ATM、インターネットバンキング、 モバイルバンキングで お支払いいただけます

- ゆうちょ銀行でお支払い頂く場合は以下の URL を参照して下さい
 - http://www.jp-bank.japanpost.jp/kojin/sokin/payeasy/kj_sk_pe_howto.html
- コンビニエンスストア等でお支払い頂く場合は、以下の URL を参照して下さい
 - http://www.dsk-ec.jp/products/shuunou/support/index_a.html

補足:PDF 登録証の出力

個人会員の所属完了後、チーム責任者は、個人会員の PDF 登録証を印刷します。

印刷した PDF 登録証を個人会員本人にお渡しください。

(推奨名刺用紙サイズ: <A4(10面)、 [面付]2列×5段、[一片サイズ]91mm×55mm>)

① マイページの「個人会員登録証出力・個人会員一覧 Excel 出力」をクリックします。

日マイページ		
個人会員情報		
→ 個人会員の一接登録	個人会員の追加、個人会員情報の変更ができます。	
→ 個人会員登録証出力・個人会員一覧Excel 出力 → 加盟登録申請書出力	現在承認・支払済1人、承認・未払0人の個人会員が所願しています。	

② 発行対象者の登録証をチェックし、「登録証出力」をクリックします。



③ 印刷開始位置とオフセットの設定をして「登録証出力」をクリックします。

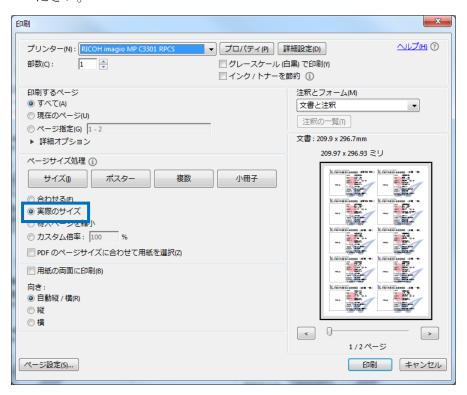


④ 出力された PDF ファイルを名刺用紙(または A4 普通紙) に印刷します。



※ 和暦は、該当年度で表示されます。

⑤ 印刷の際、ページサイズは「実際のサイズ」「倍率無し」などサイズ調整されない設定で印刷してく ださい。



※ 上記画像は Adobe Reader の設定 (「実際のサイズ」を選択)